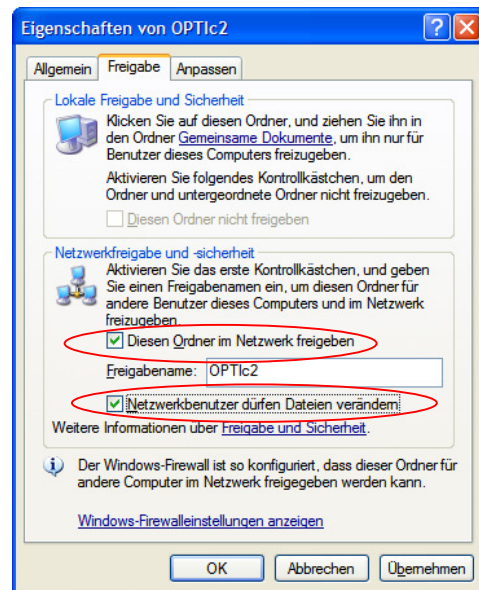


ALGE-Zeitmessung mit Athletica

Ordner freigeben

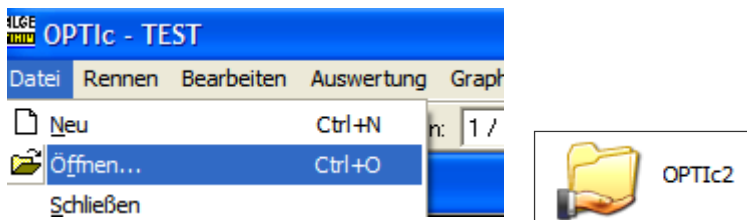
Ordner für Datenaustausch freigeben:

1. Ordner, in welchem alle Rennen abgespeichert werden (Standard: *C:/Eigene Dateien/OPTIc2*) mit rechter Maustaste anklicken und dann auf *Freigabe und Sicherheit...*
2. Häcklein aktivieren bei:
„Diesen Ordner im Netzwerk freigeben“
und
Häcklein aktivieren bei:
„Netzwerkbenutzer dürfen Dateien verändern“
3. Auf *OK* klicken



Daten im OPTIc importieren und exportieren

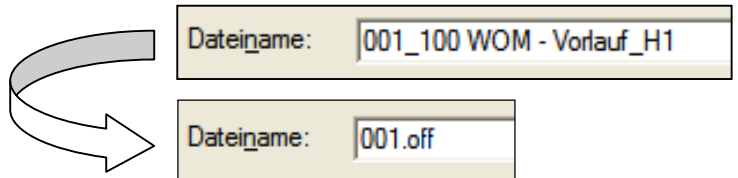
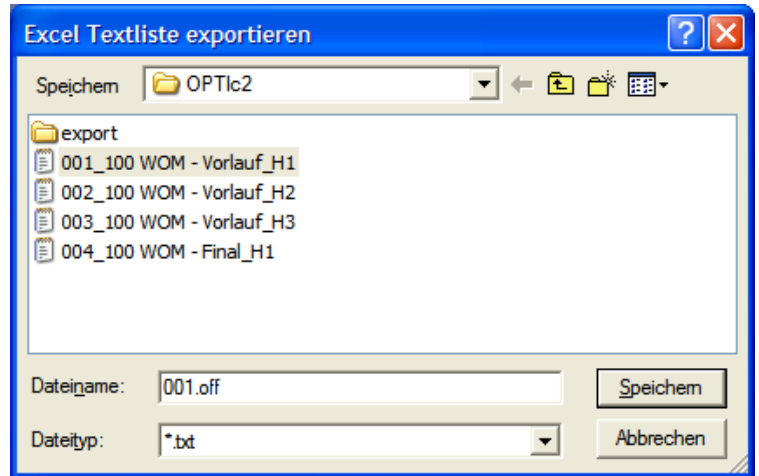
4. Software OPTIc2 starten
5. „Datei > Öffnen“ und im Netzwerkordner, welcher mit dem Athletica online verbunden ist, das entsprechende Rennen öffnen.
Der Netzwerkordner ist mit einer Hand im Icon gekennzeichnet, welche signalisiert, dass dieser Ordner freigegeben wurde.



Im geöffneten Rennen sind alle Daten des Laufes, wie z.B. Wettkampf, Name des Läufers usw.

Wettkampf-Informationen		Rang	Zeit	StNr	Bahn	Name	Vorname	Verein	JG
Veranstaltung:	Leichtathletik Meeting	1	16.66	6	2	Kunz	Jessica-Nina	LAC Biel	1991
Austragungsort:	Luzern	2	16.79	7	3	Rohrer	Jacqueline	LAC Biel	1992
Wettkampfart:	100 WDM - Vorlauf	3	disqualifiziert	4	4	Halbich	Patricia	GG Bern	1985
Wettkampfnummer:	1	4		0					
Laufnummer:	3	5		0					

6. Nachdem das Rennen ausgewertet wurde, Rennen exportieren:
- „Datei > Excel Textliste exportieren...“
 - auf das Rennen klicken, welches gespeichert werden soll
 - bei *Dateiname* alles löschen, ausser die ersten 3 Zahlen (z.B. 001). Nach den ersten 3 Zahlen .off schreiben, dass es unter diesem Format abgespeichert wird (z.B. 001.off) In dieser .off-Datei sind die Zeiten vom Rennen gespeichert, welche vom Rechnungsbüro online wieder abgeholt werden.
 - Speichern



7. Rennen schliessen

ALGE-TIMING

Peter Bär
Hochwangstrasse 13
Postfach 71
CH-7304 Maienfeld
Tel. 081 330 19 60
Fax 081 330 19 65
info@alge.ch
www.alge.ch